

FAQ N.2 - Quadro economico -

DOMANDA:

Come va compilato il quadro economico?

RISPOSTA:

Il Quadro Economico serve ad inserire le voci di spesa da sostenere. Nel caso di costi reali il sistema mostrerà una tabella in cui sono riportate le voci di spesa ammissibili così come previste nel Bando.

Cliccando su “gestisci quadro economico” l’utente ha la possibilità di andare ad inserire gli importi connessi alle voci di spesa ed eliminare l’intera voce che non interessa come mostrato.

Per terminare basterà cliccare sul tasto “Salva”.

Es:

Gestione Quadro Economico - Costi reali

| Codice | Voce | Importo | |
|-------------------|---|-------------|--------------|
| Voce di spesa a) | costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci | | da eliminare |
| Voce di spesa b)- | costi per servizi | € 10.000,00 | |
| Voce di spesa c) | costi per godimento di beni di terzi | € 38.400,00 | |
| | costi per il personale | | da eliminare |
| | costi per la fidejussione | € 300,00 | |
| Totali: | | | |

Totale quadro economico: