

FAQ N.2 - Quadro economico -

DOMANDA:

Come va compilato il quadro economico?

RISPOSTA:

Il Quadro Economico serve ad inserire le voci di spesa da sostenere. Nel caso di costi reali il sistema mostrerà una tabella in cui sono riportate le voci di spesa ammissibili così come previste nel Bando.

Cliccando su “gestisci quadro economico” l’utente ha la possibilità di andare ad inserire gli importi connessi alle voci di spesa ed eliminare l’intera voce che non interessa come mostrato.

Per terminare basterà cliccare sul tasto “Salva”.

Es:

Gestione Quadro Economico - Costi reali

Codice	Voce	Importo	
Voce di spesa a)	costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		da eliminare
Voce di spesa b)-	costi per servizi	€ 10.000,00	
Voce di spesa c)	costi per godimento di beni di terzi	€ 38.400,00	
	costi per il personale		da eliminare
	costi per la fidejussione	€ 300,00	
Totali:			

Totale quadro economico: